

インターネット願書作成の手引き

〔 高 校 〕

1. 願書作成手順・・・・・・・・・・ 2～15

※インターネット願書作成時にメールアドレスが必要です。

2. メールアドレスをお持ちでない方の

メールアドレス取得例（Gmail の場合）

①iPhone で Gmail を使う・・・16～17

②Android で Gmail を使う・・・18

願書作成手順

※初めての方用に作成してあります。

- ◆右の画面で、「はじめての方はこちら」をクリックしてください。



- ◆メールアドレスを入力してください。
- ◆送信してください。



- ◆着信したメールを開いてください。
- ◆「確認コード」を記録してください。

◆「確認コード」を入力してください。

◆必要事項を入力してください。

◆パスワードを設定してください。

※パスワード・メールアドレスは、出願を
中断し再開する時や、追加で出願
する時など、マイページを開くときに
必要ですので、記録してください。

◆mcIDとして登録するは「はい」を選択
してください。

◆「同意する」をクリックしてください。

◆「登録」をクリックしてください。

◆「ログインへ」をクリックしてください。

昌平高等学校

E-mail送信 バスワード登録 バスワード登録完了 志願者情報登録 志願者情報登録完了

Step2 パスワード登録画面

■メール送信が完了しました。(※お手続きはまだ完了していません)

※お手続きはまだ完了していません。メールを確認し、以下の入力を進めてください。

確認コード入力

確認コード

下記メールアドレス宛に確認コードお知らせメールを送信しました。
メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録（本登録）を行ってください。
(確認コードの有効期限は20分です)

※メールアドレスは小文字に変換されて登録されます。

確認コードお知らせメールが受信できない方
⇒ [こちら](#)よりテストメールを送信し、受信設定が正しく設定されているかご確認ください。

パスワード入力

志願者氏名 (カナ) セイ: メイ: (姓・名カナ)

生年月日 年 月 日

☐ パスワードの伏字解除

パスワード ※下記、パスワード条件を参照

パスワード (確認)

※ 下記の条件を満たすパスワードを設定してください。

- ・文字数は【8文字以上16文字以下】で設定してください。
- ・使用できる文字は【「半角英字」と「半角数字」】です。
- ・【「半角英字」と「半角数字」の組合せ】で設定してください。
- ・アルファベットの【大文字と小文字を区別】しています。

※ ユーザIDの有効期限は下記ようになりますので、ご注意ください。

- ・最終ログイン先が 出願サイト の場合 : 当年度末まで (2026/3/31)
- ・最終ログイン先が 出願サイト 以外 の場合 : 当年度末 + 1年 まで (2027/3/31)

昌平高等学校

E-mail送信 バスワード登録 バスワード登録完了 志願者情報登録 志願者情報登録完了

Step3 パスワード登録完了

mcID (共通ID) 登録

mcID (共通ID) として登録する ☒ はい ☐ いいえ

[mcID \(共通ID\) とは](#)

下記ロゴマークのついたmiraicompassサイトをご利用になる場合、「はじめての方はこちら」の手続き無しで今回登録するメールアドレス・パスワードをご利用いただけるようになります。

mcID (共通ID) にした場合、miraicompass利用校全学校共通のIDとして登録されます。
IDと同様に競争員についても、mcID (共通ID) に対して1枚のみの登録となりますので、インターネット出願の際、学校ごとに専攻を変更したい方はmcID (共通ID) を「いいえ」として登録してください。

mcID (共通ID) へ変更したい方は、マイページより変更が可能です。

※共通IDとして登録した場合、学校単位のIDへ変更できませんのでご注意ください。

※登録したID以外のご登録内容 (個人情報・ID登録されている学校情報・お申込み内容など) は他の学校に開示されることはありません。

miraicompass

miraicompassとは、学校・受験生の受験・入試をサポートするサービスとして多くの学校でご利用いただいているサービスです。

[利用規約](#)を確認し、同意した上で「登録」ボタンを押してください。

☒ 同意する

昌平高等学校

E-mail送信 バスワード登録 バスワード登録完了 志願者情報登録 志願者情報登録完了

Step3 パスワード登録完了

メールアドレスとパスワードが登録されました。
「ログインへ」ボタンよりログインを行ってください。

メールアドレス

「ユーザ情報登録へ」ボタンより志願者・保護者情報を予めご登録頂くと、各学校のイベントや出願へ申込する際に入力負担を軽減することが可能です。

「ユーザ情報登録へ」で入力頂いた情報が即時学校へ共有されることはございません。
イベントや出願に申込する際に保存しておいた入力エリアに初期表示され、申込が完了した時点で対象校に共有されます。

このまま「ログインへ」ボタンより、ユーザ情報登録未済のまま進んで頂き、後からマイページより、登録、変更することも可能です。

◆登録したメールアドレスとパスワードを入力してログインをクリックしてください。

昌平高等学校 (テスト) のネット出願へようこそ

【はじめて手続される方へ】

- ユーザID (メールアドレス) をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miracompassサイトでmctID (共通ID) として登録された方は、ログインにお進みください。

[はじめての方はこちら](#)

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID (メールアドレス) 、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス

パスワード ☐ パスワードの表示/非表示

[ログイン](#)

[パスワードをお忘れの方はこちら](#)

※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

学校からのお知らせ

【出願期間】

- 推薦女子入試
令和7年11月1日(土)9:00 から 令和7年11月7日(金)8:00 まで。
- 推薦入試
令和7年12月25日(木)9:00 から 令和8年1月13日(火)13:00 まで。
- 一般入試
令和8年1月27日(火)9:00 から 令和8年1月28日(水)13:00 まで。

システムに関するお知らせ

2025年09月05日： ■重要■サービス停止のお知らせ(テストサイト)【9月30日(火)13:00~21:30(予定)】

◆登録した志願者氏名を確認してクリックしてください。

※兄弟姉妹が同時に出願する場合は、1人目の出願後、同じID・PWで再度ログインして、この画面の左上の「志願者を追加したい方はこちら」から2人目の出願をしてください。

昌平高等学校

ログアウト

志願者選択

[志願者を追加したい方はこちら](#)

志願者を選択してください。

※ ユーザIDの有効期限は下記の通り更新されますので、ご注意ください。

- 最終ログイン先が **出願サイト** の場合：当年度末まで (2026/3/31)
- 最終ログイン先が **出願サイト以外** の場合：当年度末 + 1年 まで (2027/3/31)

◆次の①または②を選択し進んでください。

①【**推奨**】写真をアップロードする方は、「出願用顔写真を登録する方はこちら」をクリックしてください。

※顔写真データは、スマートフォンで出願するならスマートフォンに保存、パソコンで出願するならパソコンに保存しておくと、アップロードがスムーズです。

※顔写真データは、JPEG形式、またはPNG形式です。

②写真を印刷した願書・受験票に貼り付ける方は、「新規申込手続きへ」をクリックしてください。

昌平高等学校

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト

ショウハイ タロウ さん

ショウハイ タロウ さんのマイページ

[申込履歴・配信メールを確認する](#)

お知らせ

【受験票・願書の顔写真について】

- 次の (1) または (2) の指示に従って、受験票と願書に顔写真を添付してください。
- (1) 顔写真のデータをアップロードする。
 - 画面上の「出願用顔写真を登録する方はこちら」より顔写真データをアップロードしてください。
- (2) 印刷した受験票と願書に顔写真を貼り付ける。
 - 画面上の「新規申込手続きへ」に進んでください。
 - データ入力とデータ送信後に、受験票・願書を印刷し、顔写真を貼ってください。

【顔写真について】

- 最近3か月以内撮影 (たて4cm×よこ3cm)
- 正面・上半身・脱帽 (カラー)

[出願用顔写真を登録する方はこちら](#)

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、画面上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

[新規申込手続きへ](#)

【写真の登録方法】

- ◆「顔写真アップロード」をクリックしてください。



- ◆「写真の登録手続きへ進む」をクリックしてください。



- ◆「ファイルを選択」をクリックしてください。
◆希望の写真を選択してください。
※顔写真データは、JPEG 形式、または PNG 形式です。



- ◆顔写真ファイル選択後、「次へ」をクリック

- ◆赤枠内がアップロードされる写真です。
赤枠を調整して胸から上の写真となる
ようにしてください。

- ◆「登録する写真をチェック」をクリックして
ください。



昌平高等学校

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト
ショウヘイ タロウ さん

写真を選ぶ 写真を編集 登録確認

Step2 写真を編集

写真を編集し、「登録する写真をチェック」ボタンを押してください。

写真の規定（サイズ、ファイル形式等）はこちら

以下の手順で、写真を編集してください。

- 「回転」ボタンで写真を縦向きにする。（既に縦向きの場合は不要）
- 「切り抜き範囲」を写真に合わせる。
- 「切抜イメージを表示」ボタンで写真を確認する。
- 「登録する写真をチェック」ボタンを押す。

回転 拡大 縮小 元に戻す

切抜イメージを表示

※無帽・正面・背景無しのお一人の写真を登録ください。

戻る 登録する写真をチェック

- ◆「写真を登録する」をクリックしてください。



昌平高等学校

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト
ショウヘイ タロウ さん

写真を選ぶ 写真を編集 登録確認

Step3 登録確認

■写真の形式が適切ではない可能性があります。
規定をご確認の上、写真が適切な場合、「写真を登録する」ボタンを押下してください。
写真が正しくない場合、再度正しい写真をアップロードしてください。

この写真を登録します。よろしいですか？

写真の規定（サイズ、ファイル形式等）はこちら

写真を登録する

戻る

◆「マイページから出願手続きを行う」をクリックしてください。



昌平高等学校

[マイページ](#)
[ログイン情報変更](#)
[志願者情報変更](#)
[申込履歴](#)
[ログアウト](#)

ショウヘイ タロウ さん

顔写真アップロード

■写真の登録が完了しました。

アップロードする顔写真ファイルについて

写真の規定（サイズ、ファイル形式等）はこちら

ショウヘイ タロウ さんの顔写真

初回登録日時	最終登録日時	登録回数
2025/09/26 11:55	2025/09/26 11:55	1回

他の写真に変更する

マイページから出願手続きを行う

◆「新規申込手続きへ」をクリックしてください。



昌平高等学校

[マイページ](#)
[ログイン情報変更](#)
[志願者情報変更](#)
[申込履歴](#)
[ログアウト](#)

ショウヘイ タロウ さん

ショウヘイ タロウ さんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

お知らせ

【受験票・顔写真について】

◆ 次の (1) または (2) の指示に従って、受験票と顔写真に顔写真を添付してください。

(1) 顔写真のデータをアップロードする。

・画面上の「出願用顔写真を登録する方はこちら」より顔写真データをアップロードしてください。

(2) 印刷した受験票と顔写真に顔写真を貼り付ける。

・画面上の「新規申込手続きへ」に進んでください。

・データ入力とデータ送信後に、受験票・顔写真を印刷し、顔写真を貼ってください。

【顔写真について】

1. 最近3か月以内撮影（たて4cm×よこ3cm）
2. 正面・上半身・脱帽（カラー）

出願用顔写真を確認／変更する方はこちら

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
------	------	-----	------	------	-----

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、画面上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

新規申込手続きへ

◆入試区分を選択してください。

◆お知らせを必ず読んでください。

◆「次へ」をクリックしてください。



◆利用規約をスクロールし確認してください。

◆スクロール終わると「同意して次へ」が
クリックできるようになりますので、クリック
してください。



昌平高等学校

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト
ショウヘイ タロウ さん

入試区分選択 出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了

Step2 出願情報入力

■志願者情報に登録されている項目が自動でセットされています。
画面上部のメニュー「志願者情報変更」から登録内容を修正できます。

志願者氏名、保護者氏名に「J」I Sコード第1水準・第2水準まで表記出来ない外字がある場合は、代替文字でご入力頂き、外字有無の「あり」にチェックを入れてください。

志願者情報入力

志願者氏名(漢字) 姓: (例)山本 名: (例)真
(注角)

志願者氏名(カナ) セイ: ショウヘイ メイ: タロウ
(注角カナ)

外字有無 ☐ なし ☐ あり

性別 ☐ 男 ☐ 女

生年月日 2010年 9月 1日

住所 ☐ 海外の方はチェック

郵便番号 1234567 住所検索
(半角数字/ハイフンなし7桁)

都道府県 選んでください

市区町村 (例)〇〇市
(注角: (例)〇〇市)

町名・丁目 (例)〇〇1-1-1
(注角: (例)〇〇1-1-1)

建物名・部屋番号 (例)〇〇マンション101
(注角: (例)〇〇マンション101)

電話番号 (半角数字) - (半角数字) - (半角数字)

出身中学校 選んでください
選んでください
選んでください

その他の学校

第一志望校(本校含む) 選んでください
選んでください
選んでください

その他の学校

第二志望校(併願の場合・本校含む) 選んでください
選んでください
選んでください

その他の学校

第三志望校(併願の場合・本校含む) 選んでください
選んでください
選んでください

その他の学校

推薦区分 選んでください

昌平カード番号

特進アスリート・選抜アスリートクラスに入塾した場合、必ず本校指定の部活動に入塾することが条件となります。
特進アスリート・選抜アスリートクラス志願者は、入部希望部活動を選択してください。
※野球部を希望する場合は、必ず事前に相談してください。

入部希望部活動(必須: 特進アスリート・選抜アスリート志願者) 選んでください

◆必要事項を入力してください。

◆本校も含めて第一志望から第三志望を入力してください。
本校を単願志望の方は、第一志望に本校のみ入力してください。

◆推薦入試は、「中学校推薦」または「自己推薦」の該当する区分を選択してください。

◆昌平カードをお持ちでない方は、昌平カード番号欄は空欄で結構です。

◆特進アスリートクラス・選抜アスリートクラスを志望する方は必ず入部希望部活動を選択してください。

◆必要事項を入力してください。



保護者情報入力

保護者氏名(漢字) **必須** 姓: (例)田中 (半角) 名: (例)恵 (半角)

保護者氏名(カナ) **必須** セイ: (例)ミライ (半角カタ) メイ: (例)カオル (半角カタ)

緊急連絡先(携帯電話) **必須** (半角数字) - (半角数字) - (半角数字)

志願書との続柄 **必須** 選んでください

志願書との続柄(その他)

戻る 試験選択画面へ

◆「試験選択画面へ」をクリックしてください。



◆試験日から順に、受験を希望する入試を選択してください。



昌平高等学校

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト ショウヘイ タロウ さん

入試区分選択 出願情報入力 **試験選択** お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了

Step3 試験選択

お知らせ

試験検索

出願する試験を検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。
(同時に複数出願する場合は、繰り返し検索・追加を行ってください)

入試区分 中学推薦・自己推薦入試

試験日 選んでください

単願/併願 選んでください

コース 選んでください

クラス 選んでください

検索された試験

入試区分	試験名	試験日	選択
------	-----	-----	----

◆選択した入試区分・試験名・試験日が表示されたら、右端の「選択」をクリックしてください。



昌平高等学校

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト ショウヘイ タロウ さん

入試区分選択 出願情報入力 **試験選択** お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了

Step3 試験選択

お知らせ

推薦入試 令和7年12月25日(木) 9:00 ~ 令和8年1月13日 (火) 13:00

試験検索

出願する試験を検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。
(同時に複数出願する場合は、繰り返し検索・追加を行ってください)

入試区分 中学推薦・自己推薦入試

試験日 1月22日

単願/併願 単願

コース 特別進学コース

クラス 特選

検索された試験

入試区分	試験名	試験日	選択
中学推薦・自己推薦入試	推薦【期間】 特別進学コース/特選	1月22日 09:00	選択

現在選択中の試験

入試区分	試験名	試験日	選択解除
------	-----	-----	------

申込済試験

入試区分	試験名	試験日
------	-----	-----

戻る お支払い画面へ 保存して中断する

◆ 2 回以上の受験を希望する場合は、
続けて試験日から選択してください。

◆ 現在選択中の入試が正しければ、
「お支払い画面へ」をクリックしてください。

昌平高等学校

マイページ ログイン/情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト
ショウヘイ タロウ さん

入試区分選択 出願情報入力 **試験選択** お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了

Step3 試験選択

お知らせ

◎ 出願期間 ◎
推薦入試 令和7年12月25日(木) 9:00 ~ 令和8年1月13日(火) 13:00

試験検索

出願する試験を検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。
(同時に複数出願する場合は、繰り返し検索・追加を行ってください)

入試区分 中卒推薦・自己推薦入試

試験日 選んでください

単願/併願 選んでください

コース 選んでください

クラス 選んでください

検索された試験

入試区分	試験名	試験日	選択
中卒推薦・自己推薦入試	推薦【単願】 特別進学コース/特選	1月22日 09:00	☐

現在選択中の試験

入試区分	試験名	試験日	選択解除
中卒推薦・自己推薦入試	推薦【単願】 特別進学コース/特選	1月22日 09:00	☐

申込済試験

入試区分	試験名	試験日
中卒推薦・自己推薦入試	推薦【単願】 特別進学コース/特選	1月22日 09:00

戻る お支払い画面へ 保存して中断する

◆ お支払い方法を選択してください。

◆ 「確認画面へ」をクリックしてください。

昌平高等学校

マイページ ログイン/情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト
ショウヘイ タロウ さん

入試区分選択 出願情報入力 試験選択 **お支払い方法の入力** 出願情報の確認 送信完了

Step4 お支払い方法の入力

試験名・試験日

入試区分	試験名	試験日
中卒推薦・自己推薦入試	推薦【単願】 特別進学コース/特選	1月22日 09:00

受験料・検定料 ¥25,000-

お支払い方法の選択

※お支払い方法により事務手数料が異なりますので、事務手数料を確認しお手続きしてください。

- ☒ クレジットカード [事務手数料 ¥682-]
- ☐ コンビニエンスストア
- ☐ ペイジー・金融機関ATM (現金)
[ご利用可能な金融機関ATMについて](#)
- ☐ ペイジー・金融機関ATM (カード・通帳)
[ご利用可能な金融機関ATMについて](#)
- ☐ ペイジー (ネットバンキング)
- ☐ Amazon Pay
[Amazon Payは、Amazonアカウントを持ったかみさん・愛知が決定キーワードです。](#)
- ☐ PayPay/au PAY

お知らせ

◆手数料が表示されますので、必ずご確認ください。
(支払い手段を変更する場合は、この画面に戻り再選択してください。)

◆受験料決済後の申込内容間違いによる取消し・返金は一切できませんのでご注意ください。

戻る 確認画面へ

◆ここではクレジット決済を紹介します。
コンビニエンスストア決済でも、支払いが完了するとマイページから受験票の出力へ進めるようになります。

◆必要事項を入力してください。



昌平高等学校

マイページ | ログイン/情報変更 | 志願者情報変更 | 申込履歴 | ログアウト

入試区分選択 | 出願情報入力 | 試験選択 | お支払い方法の入力 | 出願情報の確認 | 送信完了

Step5 出願情報の確認

試験名・受験料・検定料・お支払い方法の確認

試験名・試験日	推薦【出願】	特別進学コース/特選	1月22日	09:00~
受験料・検定料	25,000円			
事務手数料	682円			
合計	25,682円			

お支払い方法

クレジットカード

クレジットカード種類

送ってください

クレジットカード番号

（半角数字）

カード名義人

（半角英数字）

セキュリティコード

（半角数字）

有効期限

月/

年

志願者情報の確認

志願者氏名(漢字)	昌平 太郎
志願者氏名(カナ)	ショウヘイ タロウ
外字有無	なし
性別	男
生年月日	2010年09月01日
住所(郵便番号)	3430002
住所(都道府県)	埼玉県
住所(市区町村)	越谷市
住所(町名・番地)	平方
住所(建物名・部屋番号)	
電話番号	010-2222-3333
出身中学校(学校管理番号)	0613056539
	さいたま市立川蓮中学校

その他

第一志望校（本校含む）（学校管理番号）

1217039686

昌平高等学校

第二志望校（併願の場合・本校含む）（学校管理番号）

第三志望校（併願の場合・本校含む）（学校管理番号）

推薦区分

昌平カード番号

入部希望部活動（必須：特進アスリート・選抜アスリート志願者）

保護者情報の確認

保護者氏名(漢字)	昌平 一郎
保護者氏名(カナ)	ショウヘイ イチロウ
緊急連絡先（携帯用）	080-5555-2222
志願者との続柄	父
志願者との続柄(その他)	

- 12 -

◆「受験票」をクリックしてください。



昌平高等学校

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト
ショウヘイ タロウ さん

ショウヘイ タロウ さんのマイページ

申込履歴 配信メールを確認する

お知らせ

【受験票・顔書の顔写真について】
◆ 次の (1) または (2) の指示に従って、受験票と顔書に顔写真を添付してください。
(1) 顔写真のデータをアップロードする。
・画面上の「出願用顔写真を登録する方はこちら」より顔写真データをアップロードしてください。
(2) 印刷した受験票と顔書に顔写真を貼り付ける。
・画面上の「新規申込手続きへ」に進んでください。
・データ入力とデータ送信後に、受験票・顔書を印刷し、顔写真を貼ってください。

【顔写真について】
1. 最近3か月以内撮影 (たて4cm×よこ3cm)
2. 正面・上半身・脱帽 (カラー)

出願用顔写真を確認/変更する方はこちら

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
262000015	中学推薦・自己推薦入試	9月26日	クレジットカード	決済完了(9月26日)	申込確認 受験票

1つのメールアドレスで、双子など複数の出願を行う場合、
画面上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

[新規申込手続きへ](#)

◆「受験票」表示をクリックしてください。



昌平高等学校

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト
ショウヘイ タロウ さん

受験票(申込番号: 262000015)

試験情報

入試区分 中学推薦・自己推薦入試

試験名・試験日 推薦【推薦】 特別進学コース/特選 1月22日 09:00~ [12002]

ダウンロード

受験票PDFをダウンロードします。
ブラウザ上でPDFを開き印刷を行うと、罫線が潰れたり、レイアウトが崩れる場合があります。
PDFを保存した後は、AdobeReaderを利用して表示・印刷を行ってください。
AdobeReaderをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。

[Adobe Acrobat Reader](#)

[「受験票」表示](#)

ダウンロードできない方はこちら
コンビニエンスストアでプリントする方はこちら

[戻る](#) [ログアウト](#)

◆画面にダウンロードの印がでますので、
クリックして表示してください。



昌平高等学校

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト
ショウヘイ タロウ さん

受験票(申込番号: 262000015)

試験情報

入試区分 中学推薦・自己推薦入試

試験名・試験日 推薦【推薦】 特別進学コース/特選 1月22日 09:00~ [12002]

ダウンロード

受験票PDFをダウンロードします。
ブラウザ上でPDFを開き印刷を行うと、罫線が潰れたり、レイアウトが崩れる場合があります。
PDFを保存した後は、AdobeReaderを利用して表示・印刷を行ってください。
AdobeReaderをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。

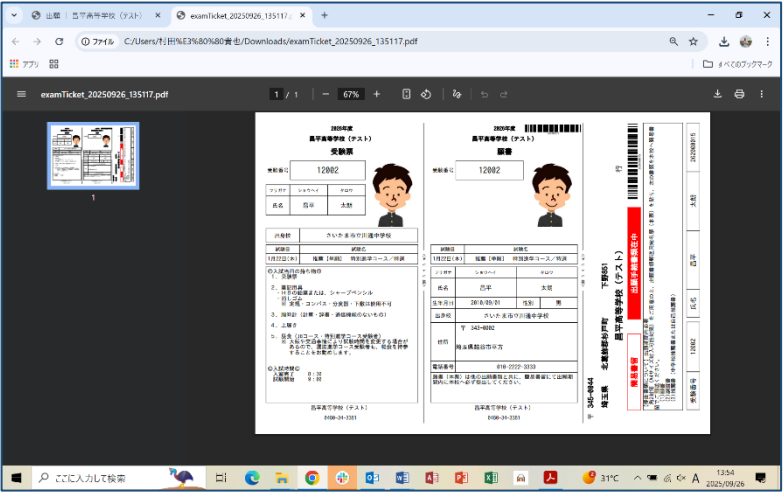
[Adobe Acrobat Reader](#)

[「受験票」表示](#)

ダウンロードできない方はこちら
コンビニエンスストアでプリントする方はこちら

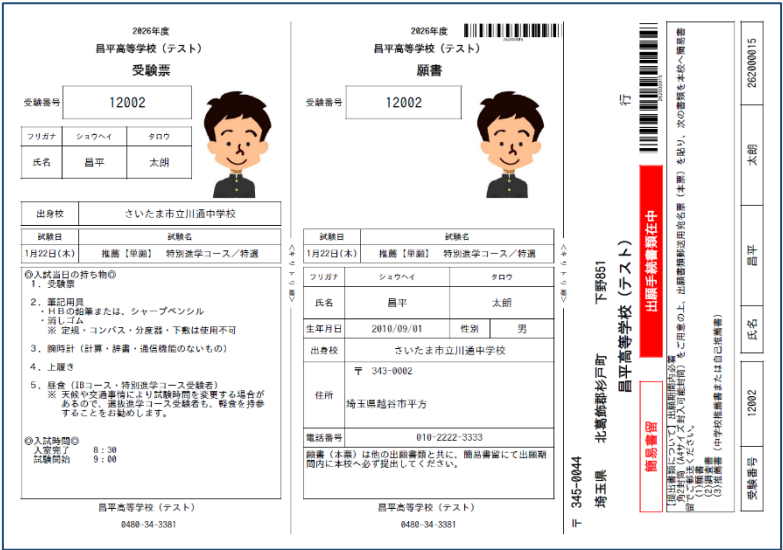
[戻る](#) [ログアウト](#)

◆受験票と願書と書類郵送用宛名票が表示されます。



◆ A4 サイズの白い紙に、「受験票」と「願書」と「書類郵送用宛名票」を印刷して、キトリ線で切り離して使用してください。

◆写真をアップロードしていない方は、写真欄が空欄ですので、写真を貼ってください。



◆角2封筒（A4サイズ封入可）を用意し、「書類郵送用宛名票」を貼り付け、必要書類を封入して、簡易書留で本校へ郵送してください。

メールアドレスをお持ちでない方の メールアドレス取得例（Gmail の場合）

①iPhone で Gmail を使う

「iPhone」の場合、標準で使えるメールアドレスは、専用のメールアドレスになっています。Gmail を使う場合は、あらかじめ PC などでも Google アカウントを取得【A】の作業を行い、さらに「iPhone」の設定【B】の作業が必要です。

〔A〕パソコンで Gmail アカウントを取得

1. パソコンで Gmail にアクセスします。
2. [アカウントを作成する] をクリックします。
3. 姓名、ユーザー名（メールアドレス）、パスワードを入力し、「次へ」をクリックします。
4. 生年月日、性別を入力し、「次へ」をクリックします。
5. プライバシー ポリシーと利用規約を読んで、[同意する] をクリックします。

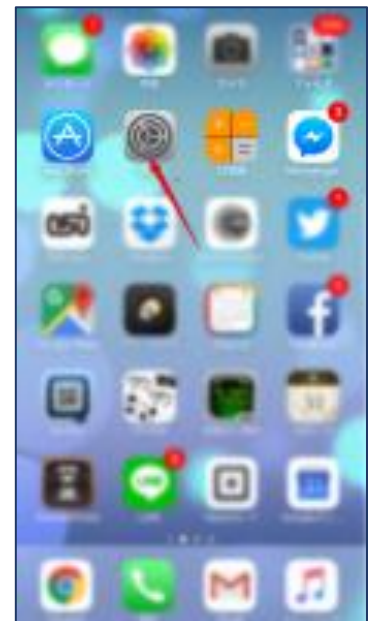
〔B〕iPhone の設定

1. 設定画面の出し方

「設定」ボタンを押し「メール/連絡先/カレンダー」の項目を押します。

2. アカウントを追加

「アカウントを追加...」項目を押し「Google」という項目を押します。



3. Gmail の設定

表示する名前と、すでを取得している Gmail アドレス、パスワードを設定します。「次へ」ボタンを押します。

4. 同期項目の設定

メール、カレンダー、メモの同期設定画面が出ます。メールとカレンダーがあらかじめ「オン」になっています。そのまま「保存」ボタンを押して完了です。



②AndroidでGmailを使う

1. 設定画面の出し方

機種によって画面イメージは異なりますが、ほとんどの手順は、以下の流れになっています。「設定」ボタンを押す⇒「アカウント」項目を押す⇒「アカウント追加」を押す⇒「Google」項目を押す

2. Google アカウントの追加

Google アカウントというのが Gmail のメールアドレスになります。画面に表示される指示に従って、「次へ」ボタンを押し、Google アカウントをはじめて使う場合は、「作成」ボタンをすでに持っている方は「ログイン」ボタンを押します。



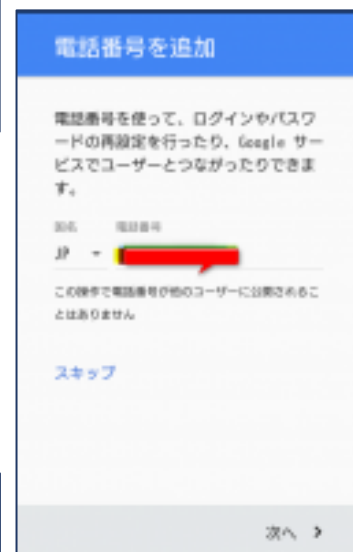
3. 名と姓とユーザー名の設定

名と姓は、漢字でご自分の名前を入れて下さい。ユーザー名は、英数字とピリオドが使えます。「次へ」を押します。



4. パスワードを入力

8文字以上の英数字を入れます。文字を入力すると安全な組み合わせの場合、その下の「バー」の色が変わり“安全”と表示されます。「次へ」を押します。

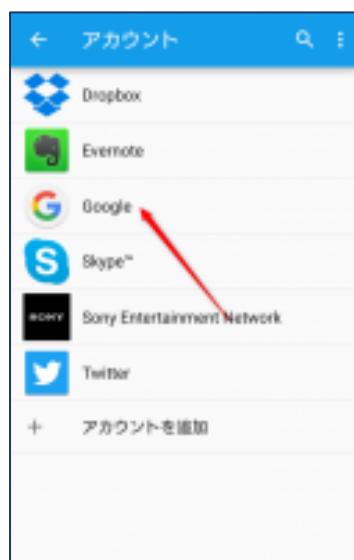


5. セキュリティ設定と規約の同意

セキュリティ設定のために、スマートフォンの電話番号を入力します。次に、プライバシーポリシーと、利用規約の画面が表示されますので、「同意する」を押して下さい。

6. 情報を確認

表示された Google アカウントの画面で、「次へ」を押すと、情報の確認が始まります。Google サービス、お支払い……などを確認していきます。



7. 完了画面

最後に、「アカウント」画面が出てきたら「完了」です。Google のボタンを押すと、アカウントが追加で作成されたことが確認できます。