

-学校法人昌平学園 昌平中学・高等学校-

令和9年度 求人票【教員：専任教諭・常勤講師・非常勤講師／事務職員：正規職員・嘱託職員】

募集教科・科目	○教員：国語・社会（日本史・世界史・地理・公民）・数学・理科（物理・化学・生物・地学）・音楽・美術・技術・英語・情報 *グローバル教育担当〔教科不問〕（英会話力がある方、海外在留経験がある方等） ○職員：事務職員
職 種	○国語・社会（日本史・世界史・地理・公民）・数学・理科（物理・化学・生物・地学）・音楽・美術・技術・英語・情報 ＝専任教諭・常勤講師・非常勤講師 ○グローバル教育担当〔教科不問〕＝専任教諭・常勤講師 ○事務職員＝正規職員・嘱託職員
募集人数	教員：各教科若干名／職員：若干名
雇用期間	【教員：専任教諭／事務職員：正規職員】令和9年4月1日から 【教員：常勤講師・非常勤講師／事務職員：嘱託職員】令和9年4月1日～令和10年3月31日（1年間） ※勤務態度、成績・評価により契約更新が可能です。また、常勤講師・専任教諭、正規職員への内部昇格制度もあります。
コマ数	【非常勤講師】週10～18コマ（週3～5日）相談可能
給 与	本校規定及び学園規定に準ずる。（令和8年度参照） 【教員：専任教諭・常勤講師】参考例（大学新卒1年目） 〔月収〕専任教諭(担任の場合)：295,036円～〔本俸+固定残業手当+職務手当(担任)〕 ※担任手当含む 常勤講師(副担任の場合)：263,522円～〔本俸+固定残業手当+職務手当(副担任)〕 ※副担任手当含む ※その他、住居手当（所有住宅：5,000円・賃貸住宅：上限25,000円）・扶養手当・特別手当(IB授業担当者等) 通勤手当など、各種手当あり 〔賞与〕年2回支給（7月・12月） 【非常勤講師】 〔月収〕週1コマ1か月分10,920円以上 *年齢・経験による × 週持ちコマ数 *定額支給 〔賞与〕7月・12月(それぞれ月額の0.5か月分) 〔その他〕 通勤手当 【事務職員】 〔月収〕214,150円【本俸+固定残業手当】 〔賞与〕年2回(7月・12月) ※各種手当あり
福利厚生	【教員：専任教諭・常勤講師】私学共済・雇用保険・労災保険 【教員：非常勤講師】私学共済・雇用保険・労災保険(私学共済・雇用保険は、勤務時間によって加入が可能) 【事務職員】私学共済・雇用保険・労災保険
応募資格	【教員】 ・中学教員免許、高校教員免許所持者又は令和9年3月取得見込みの者。 ・生徒一人ひとりを大切にして教育に情熱をもち、自ら積極的に学ぶ意欲のある心身ともに健康な者。 ※難関大学受験指導ができる方歓迎。 ※海外在留経験があり英会話に自信がある方歓迎。 ※IB（国際バカロレア教育）に興味関心がある方歓迎。 【事務職員】 ・新卒の場合は令和9年3月卒業(修了)見込みの方。 ・パソコン(Word・Excel等)の操作ができる方。 ・事務全般、業務経験がある方、経理業務の経験がある方歓迎。
そ の 他	【教員：専任教諭・常勤講師 / 事務職員：正規職員・嘱託職員】 ○勤務時間〔基本〕平日8:20～16:35 土曜(月2日程度・シフトにて調整)8:20～13:20 ○休日休暇 4週間を通じて4日以上、国民の祝日、年末年始(12/29～1/3)、開校記念日(5/4)他 ※勤務時間は基本の時間であり、個々の勤務時間は業務状況に応じて勤務シフトで提示する ※1か月単位の変形労働時間制を採用
選考方法	【一次選考】*教員／事務職員：書類選考 次の書類を本校へ郵送してください。 ①履歴書(市販の物で可) ・PC作成可(自筆でも構いません) ・応募職種及び、指導可能教科・科目を明記してください。 ・職務経歴等は必ず全てご入力ください。(新卒者は不要) ※教職経験者は経験した担当学年・校務分掌・部活動等を記載してください。 ②教員免許状の写し、又は取得見込証明書(教員のみ) ※応募職種及び、指導可能教科・科目を明記してください。 ※一次選考結果は選考通過者のみ通知します。 【二次選考】*教員：筆記試験〔適性検査・論作文・専門教科筆記試験〕 / 事務職員：筆記試験〔適性検査・論作文〕 日時：令和8年6月28日(日) 午前9時 試験開始(予定) ※教員志望の方は二次選考時に教員免許状の写し、又は取得見込み証明書を持参ください。 ※二次選考結果は選考通過者のみ通知します。 【三次選考】*教員：面接・模擬授業 / 事務職員：面接 日程につきましては、二次選考通過者の方にご案内いたします。 ※模擬授業の課題は当日お知らせします。 【個人情報について】提出書類は選考だけに使用し本校で責任をもって破棄します。返却はいたしませんのでご了承ください。
書類送付先	〒345-0044 埼玉県北葛飾郡杉戸町下野 851 学校法人昌平学園 法人本部事務局長 藤島 崇之 宛
応募締切	令和8年6月19日(金) 必着
問合せ先	〒345-0044 埼玉県北葛飾郡杉戸町下野 851 学校法人昌平学園 法人本部事務局長 藤島 崇之 宛 Tel：0480-34-3381 Fax：0480-34-9854 Mail：fujishima@shohei.sugito.saitama.jp ※ご不明点はお気軽にご連絡ください。